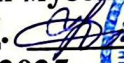


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель КГКП «Шетский
районный археолого-
этнографический музей»

Қамытбаева С.Д. 
« 08 » 01 2025 г.



**Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам,
определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков**

**Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков:
КГКП «Шетский районный археолого-этнографический музей»**

№ п/п	Должность подверженная коррупционному рisku	Должностные полномочия, содержащие коррупционные риски	Коррупционные риски
1.	Руководитель КГКП «Шетский районный археолого- этнографический музей»	Руководство в соответствии с действующим законодательством научно- исследовательской, производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью организации, несет всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества музея, а также результаты ее деятельности; Принимает меры по обеспечению организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, моральному и материальному стимулированию; Заключение договоров, операции со сторонними	Риск умышленного либо неумышленного нарушения принятых антикоррупционных ограничений и запретов. Невыполнение или ненадлежащее выполнение функции Кадровая политика,

		организациями или другими лицами, издает распоряжения, приказы,	
2.	Главный бухгалтер	Организует работу по ведению бухгалтерского учета. Составляет периодическую и годовую отчетность и представляет ее в вышестоящие организации. Осуществляет контроль над правильностью ведения бухгалтерских документов, расчетов и платежных обязательств, за установлением должностных окладов. Осуществляет контроль за эффективным и целевым использованием денежных средств. Ведет учет поступающих денежных средств, товарно-материальных ценностей и основных средств, а также своевременное отражение в бухгалтерском учете операций, связанных с их движением. Оплата труда в соответствии с критериями оценки деятельности предприятия, доступ к денежным средствам	Бухгалтерский учет; выплата заработной платы. Неэффективное планирование бюджета, нецелевое использование выделенных бюджетных средств. Возможность сокрытия или фальсификации информации, данных с целью незаконного обладания финансовыми средствами в личных целях
3.	Хранитель фондов	Организует строгий учет фондов музея, научное описание экспонатов. Составляет планово-отчетную документацию, хранение музейных коллекций в условиях, гарантирующих экспонаты от порчи и хищения.	Ненадлежащее хранение культурно-материальных ценностей. Извлечение личных выгод и преимуществ.